

# COMUNE DI MARZIO

PROVINCIA DI VARESE

Via Marchese Menefoglio n. 3 - CAP. 21030 - TEL 0332.727851 – FAX 0332.727937

E-mail: info@comune.marzio.va.it – PEC:comune.marzio@pec.regione.lombardia.it

COPIA

## Determinazione del Responsabile dell' AREA AFFARI GENERALI Registro Generale n.5 del 02.01.2023 Registro settoriale n. 3

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORE -  
CREDITORE DITTA ITALMATIC SRL DI VARESE - CODICE CIG  
ZAD39607F7

**L'anno duemilaventitre, il giorno due del mese di gennaio, presso la residenza municipale di Marzio**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI**

- Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2 del 28.05.2019 con il quale, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della Legge 388/2000 e ss.mm.ii., il sottoscritto, in qualità di Sindaco protempore in applicazione di quanto previsto dall'art. 53, comma 23 della Legge 23.12.2000, n. 388 e ss.mm.ii, si è autonominato "Responsabile dell'Area Affari Generali", del Comune di Marzio;
- Dato atto che, sulla base del suddetto provvedimento ed ai disposti dell'art. 107 del decreto legislativo 267/2000, la competenza del presente provvedimento è assegnata al sottoscritto;
- Premesso che il Comune di Marzio è in regime provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs 267/2000 in quanto la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione dapprima differita al 31 marzo 2023 dal Decreto del Ministero dell'interno del 13.12.2022, è stata ulteriormente prorogata al 30.04.2023 dalla Legge 29.12.2022, n. 197 (Legge di Bilancio);
- Visto l'art. 163, commi 1 e 5 del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267 e ss.mm.ii. ai sensi del quale:
  - "1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.*
  - 5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*
    - a) tassativamente regolate dalla legge;*
    - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
    - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."*
- Considerato che gli uffici comunali hanno in dotazione n. 1 fotocopiatore NASHUA modello MPC 2051 noleggiato dalla ditta ITALMATIC srl di Varese;
- Considerato che annualmente viene assunto il relativo impegno di spesa al fine di garantire il regolare svolgimento delle pratiche amministrative;
- Visti:
  - l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'articolo 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012 n. 52, convertito con modifiche dalla Legge 6 luglio 2012 n. 94, che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al Mercato Elettronico per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- l'art. 1, comma 130, lettera b) della Legge n. 145/2018 (Legge di stabilità 2019), che consente per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 5.000,00 euro di non ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionale;
- Visti gli stanziamenti previsti alla della Missione/Programma/Titolo 01/02/1 capitolo 10120404 art. 1 ad oggetto “noleggio attrezzature per ufficio” del Bilancio Pluriennale 2022/2024 esercizio finanziario 2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 08.04.2022, esecutiva ai sensi di legge;
  - Visto il vigente statuto comunale;
  - Visto il vigente regolamento di contabilità
  - Visto l'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
  - Ritenuto, pertanto, di dover procedere al conseguente impegno di spesa

### **D E T E R M I N A**

- 1) di impegnare a favore della ditta ITALMATIC srl di Varese, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs 18/08/2000, n.267, la presuntiva somma di Euro 439,20 I.V.A. compresa, per il noleggio, nell'anno 2023, del fotocopiatore modello NASHUA modello MPC 2051;
- 2) di imputare la spesa derivante dal presente atto sui fondi della Missione/Programma/Titolo 01/02/1 capitolo 10120401 art. 1 ad oggetto “noleggio attrezzature per ufficio”;
- 3) di dare atto che il codice CIG relativo all'impegno di cui sopra è **ZAD39607F7**;
- 4) di dare atto che la presente determinazione verrà trasmessa al responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva ai sensi dell'art. 151 – 4° comma del D.lgs 18/08/2000, n. 267, dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 5) di dare atto che la presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Marzio, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009;
- 6) di iscrivere il presente atto nel registro generale delle determinazioni, disporre la raccolta in formato cartaceo nell'archivio comunale e conseguentemente la pubblicazione sul sito web comunale [www.comune.marzio.va.it](http://www.comune.marzio.va.it) sezione “*Amministrazione Trasparente /Provvedimenti/provvedimenti dirigenziali.*”.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AFFARI GENERALI  
F.to Cav. Maurizio FRONTALI**

**ATTESTAZIONE SULLA REGOLARITA' CONTABILE e  
COPERTURA FINANZIARIA**

VISTO: ai sensi dell'art. 183 del TUEL, **SI DÀ ATTO** che la presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile e, nell'attestare la copertura finanziaria di cui al capitolo soprassegnato, la si rende esecutiva.

Data 02.01.2023

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA  
F.to Cav. Maurizio FRONTALI**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente provvedimento è stato pubblicato il giorno 24.01.2023 sul sito web istituzionale ([www.comune.marzio.va.it](http://www.comune.marzio.va.it)) di questo Comune accessibile al pubblico, ex art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69, e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

Dalla Sede Municipale 24.01.2023  
N. 21/2023 Registro Pubblicazioni

Il Messo Comunale  
F.to Enrica LOMBARDO